

Escolas Públicas de New

Ano Letivo de 2021-2022



Parent/Guardian Protocolo e Procedimentos da Presença Escolar



Serviços Integrais

INDICE

Carta do Superintendente.....	2
Informação Geral da Presença	3
A Importância da Presença na escolar	3
Funções	4
Esclarecimento das Perguntas/ Definições	5
Informação e Impacto sobre a Presença Escolar para os Pais/ Encarregados	7
Lei do Estado de MA Capítulo 76 Sobre a Presença Escolar	7
Informações do Contato escolar	8
Modelo para os Pais/Encarregado para Notificar a Escola da Ausência das Crianças	9
Apêndice A	10
Glossário de Termos	10

Estimada Comunidade Escolar,

O sucesso acadêmico pode ser alcançado de muitas formas e estar fisicamente presente na escola todos os dias é fundamental para o sucesso no futuro. Se uma criança estiver presente e empenhada, isto garantirá que está no caminho para explorar e maximizar o seu potencial individual. Estamos a trabalhar em conjunto para tornar a escola uma experiência memorável a começar no Jardim-escola e a durar até ao ensino secundário e ensino pós-secundário e/ou formação.

Temos de trabalhar em conjunto para fortalecer o nosso vínculo e reforçar a nossa comunicação entre as escolas e as famílias. Porque à medida que os alunos crescem e se apropriam mais da sua própria aprendizagem, é ainda mais importante que enfatizemos a necessidade de frequentar a escola diariamente.

Ausências: Sabemos que algumas ausências são inevitáveis devido a questões relacionadas com a saúde ou outras circunstâncias graves. No entanto, quando os alunos perdem demasiada escola — dispensados ou não — podem facilmente ficar para trás no seu nível académico.

Uma criança que está cronicamente ausente, faltando 18 ou mais dias, é menos provável de ter sucesso académico e terá dificuldades sociais também. Sabemos que o absentismo crónico no

- Jardim-escola e 1º ano: os alunos são muito menos propensos a ler ao nível do 3º ano.
- 6º ano: ausência crónica é um sinal de alerta inicial comprovado para alunos em risco de abandono escolar.
- 9º ano: a boa presença escolar pode prever taxas de graduação mais do que as classificações do 8º ano.

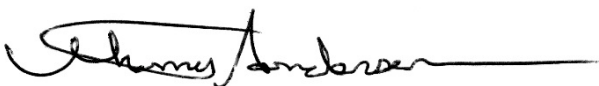
O Envolvimento Escolar é Crítico!

Queremos que todos os nossos filhos estejam mentalmente preparados, fisicamente preparados e animados para aprender todos os dias. Para ajudar a garantir que a sua criança está pronta todos os dias aqui seguem algumas ideias práticas para ajudar a apoiar a presença com regularidade:

- Estabeleça uma hora regular de ir para a cama.
- Desenvolva uma rotina matinal consistente.
- Prepare a roupa e a mochila na noite anterior.
- Certifique-se de que os seus filhos vão para a escola todos os dias, a não ser que estejam verdadeiramente doentes.
- Não marque férias ou consultas médicas durante o dia escolar.
- Comunique com os professores e conselheiros se a sua criança tiver ansiedade em ir para a escola.
- Crie planos de apoio para chegar à escola em circunstâncias imprevistas.
 - o Chame um membro da família, vizinho ou outro pai/mãe para levar a sua criança à escola.

Deixe-nos saber como podemos apoiá-lo melhor a si e aos seus filhos, para que possam estar na escola e envolvidos nas aulas todos os dias. O sucesso estudantil é a nossa realização coletiva. Se tiver alguma dúvida ou precisar de mais informações, contacte a escola do seu filho ou filha.

Atenciosamente,



Thomas Anderson, Superintendente

A Importância da Presença Escolar

Há um crescente corpo de investigação que destaca a ligação entre a presença escolar e a realização dos alunos (*Attendance Works*, 2014). A nossa filosofia nas Escolas Públicas de New Bedford é que todos nós somos responsáveis e temos impacto sobre a presença escolar. Todos, desde as famílias dos nossos alunos até aos professores da sala de aula, pessoal do escritório, pessoal de apoio, administradores e todos os outros funcionários da escola têm a oportunidade de impactar positivamente a vida dos nossos alunos. Quando um aluno está ausente da escola, não pode aprender ao mesmo ritmo que os seus colegas. O absentismo coloca o aluno em risco de ficar para trás e perder a realização de objetivos críticos de aprendizagem para ser bem sucedido no futuro.

A presença consistente e regular em todas as aulas, todos os dias, é essencial para o crescimento dos alunos e para a realização ao longo da vida. A presença regular está ligada a taxas de graduação mais elevadas, taxas de abandono mais baixas, taxas de presença mais elevadas e empregos remunerados mais elevados. Por conseguinte, é muito importante que se estabeleça um conjunto específico de expectativas para assegurar uma compreensão clara das condições em que um aluno pode ter uma ausência admissível.

No início de cada ano letivo, o Protocolo da Presença das Escolas Públicas de New Bedford será distribuído a todas as famílias do distrito da NBPS. Este protocolo encontra-se online no site da NBPS, www.newbedfordschools.org pode também encontrar a ligação a este protocolo no manual da sua escola. Uma cópia impressa deste protocolo estará disponível em qualquer Centro de Envolvimento Familiar da NBPS, mediante pedido.

Os estudos mostram que os alunos que frequentam a escola todos os dias têm mais probabilidades de se formar no ensino secundário, mais propensos a estarem prontos após a graduação do ensino secundário, e mais propensos a serem bem sucedidos na sua carreira. Os alunos que perdem frequentemente a escola correm um maior risco de abandono escolar, encarceramento, abuso de substâncias e ficar sem-abrigo, o Departamento de Ensino Primário e Secundário de Massachusetts (DESE) define o absentismo crónico como "qualquer aluno que falte mais de 10% da escola devido a faltas justificadas e/ou não justificadas" (por exemplo, a escola está em sessão há 30 dias e o aluno está ausente um total de 3 ou mais dias justificados e não justificados). Se um aluno estiver ausente durante 18 dias dos 180 dias úteis, este aluno é considerado cronicamente ausente pelo DESE.

O atraso também é prejudicial para a educação de uma criança. Um aluno que se atrasa 10 minutos para a escola todos os dias vai acabar por faltar 30 horas de instrução durante o ano, o que equivale a uma semana completa de aulas.

Informação Geral da Presença

As Escolas Públicas de New Bedford (NBPS) estão empenhadas em ajudar todos os alunos a atingir os seus objetivos. As nossas equipas de presença baseadas na escola trabalham em estreita colaboração com os administradores escolares, professores, conselheiros, enfermeiros e parceiros comunitários para garantir que os alunos frequentam a escola regularmente e seguem as regras escolares.

Funções

A Função das Escolas e Equipas de Presença Escolar:

Todas as escolas irão criar e manter uma equipa de presença escolar para monitorizar e analisar os dados da presença dos alunos, as tendências da presença e o seu impacto na aprendizagem, de forma a construir e apoiar sistemas e relações para melhorar a presença escolar. As equipas de presença trabalharão para garantir que os alunos estão a receber os apoios e serviços necessários na escola para serem bem sucedidos.

As equipas de presença escolar de cada escola irão monitorizar os dados sobre atrasos e presença, rever os alunos em risco, desenvolver planos de ação para os alunos e envolver famílias, recursos e intervenções para apoiar o aluno. As equipas vão reunir-se pelo menos duas vezes por mês para discutir o progresso, e ou barreiras para melhorar a presença e avaliar que alterações nas intervenções, apoios ou recursos são necessários. As equipas de presença escolar em cada escola podem ser constituídas por pessoal de apoio, tais como conselheiros de adaptação escolar, enfermeiros, orientadores, coordenadores de serviços integrais, administradores, oficiais de presença escolar e qualquer outro pessoal apropriado.

A Função dos Oficiais de Presença Escolar:

Os Oficiais de Presença Escolar apoiam as escolas na melhoria da presença, intervindo em casos de absentismo crónico, abordando as infrações escolares habituais e impedindo o absentismo. Os Oficiais de Presença Escolar estão empenhados no sucesso dos alunos e mantêm a comunicação com as famílias através de chamadas telefónicas, cartas e outras tecnologias adotadas pelas suas escolas designadas. Os Oficiais de Presença Escolar realizam verificação de residência, divulgação, realização de visitas domiciliárias e frequentam reuniões escolares (CHIPS / TIP) pré-CRA com as famílias.

Os Oficiais de Presença Escolar consultam com o Tribunal Juvenil, trabalham em colaboração com vários parceiros e agências comunitárias, como o Centro de Recursos Familiares e o Departamento de Crianças e Famílias, para oferecer apoio e assistência às famílias na garantia de que os seus filhos estão na escola todos os dias, e que chegam a tempo. Os Oficiais de Presença Escolar utilizam o fluxograma do processo de apoio à presença da NBPS (página 23-24) para intervenções e postos de controlo, enquanto as intervenções se intensificam progressivamente. Os Oficiais de Presença Escolar são obrigados a tomar medidas legais se o absentismo continuar, e as crianças estão a ser negadas uma educação consistente e abrangente.

Informação Geral da Presença

Esclarecimento das Perguntas/Definições

Construtivamente Presente (CP):

Ausência dispensada devido a uma viagem de estudo escolar, feriado religioso, mau tempo, razões médicas verificadas, compra tempo/dias perdidos ou trabalho académico concluído, enquanto ausente, durante uma hospitalização ou durante uma suspensão, por exemplo, como aprovado pelo Diretor da Escola.

O que é uma ausência justificada??

Ausências justificadas podem incluir:

- Uma doença ou lesão que impede o aluno de frequentar a escola.
- Uma morte na família imediata (pai, irmão, avô, avó, tia, tio, primo) ou outra crise pessoal ou familiar significativa.
- Comparências no tribunal: Os estudantes devem apresentar provas da exigência da comparência do tribunal.
- Testes médicos ou psicológicos durante o dia escolar: Os pais devem apresentar provas (como uma nota do centro de saúde) de que os exames não poderiam ter sido agendados fora do horário escolar.
- Dias santos religiosos: Para acomodar as crenças religiosas dos alunos, tais ausências serão marcadas "construtivamente presentes" ao entregar uma nota válida assinada por um dos pais ou encarregado **autorizado pelo Diretor Escolar**.
- Visitas a escolas de educação especial para alunos com deficiências.
- Dispensação da escola feita por uma enfermeira: Se uma enfermeira da escola dispensar um aluno da escola por doença, este aluno é dispensado da escola por 24 horas.
- Os estudantes de pessoal em serviço ativo poderão ter ausências dispensadas adicionais ao critério do Distrito para visitas relativas a uma licença ou mobilização militar.
- Outras situações: De tempo a tempo, situações sobre as quais a escola, os pais e o aluno têm pouco, ou nenhum controlo podem causar ausências (por exemplo, transportes que não funcionam durante o mau tempo). Estas ausências são justificadas.
- Não é um dia de escola para o aluno, como na pré-escola – usar o outro código = X
- O diretor pode determinar que um aluno nestas situações deve ser marcado como "Construtivamente Presente"

Uma suspensão é considerada uma ausência?

A suspensão da escola não é uma ausência. Em caso de suspensão, a escola proporcionará uma oportunidade para o aluno manter a posição académica na escola, através da disponibilização de uma lista de tarefas e trabalhos de casa. Espera-se que os alunos aproveitem o tempo fora da escola de forma construtiva. As suspensões serão registadas como outro código - OSS.

Información general de asistencia

O que é uma ausência não justificada?

As ausências não justificadas podem incluir:

- Férias com a família: Férias escolares e períodos de férias permitem tempo suficiente para férias com a família. Cada ausência por esta razão não é justificada. As regras escolares vão regular o trabalho perdido que deve ser feito.
 - Atenção – depois de 15 dias consecutivos de ausência não justificada o distrito/escola tem o direito de tirar qualquer aluno da escola. Além disso, encorajamos as famílias a trabalhar com a sua escola local e a não agendar quaisquer férias/tempos prolongados de distância, uma vez que impacta negativamente a consistência e o desempenho académicos.
 - Se um aluno é tirado da escola, o encarregado terá de voltar a matricular o seu filho ou filha no centro de registos da família no momento do regresso. Regresso à mesma escola e colocação de turma não pode ser garantido no momento da inscrição.
- Cuidar de crianças
- Faltar à escola sem autorização
- Outras situações: De tempo a tempo, situações como "doença de membros da família", ou "conflitos com o horário de trabalho dos pais podem desenvolver-se. Estas são vistas como ausências não justificadas.

O que é absentismo?

Os alunos são considerados ausentes sem justificação pelo DESE quando têm uma ausência não justificada. Os alunos não podem repor as ausências marcadas como “Absentismo”. Os alunos podem ser marcados como “ausentes sem Justificação” (*Truant*) se forem encontrados ausentes sem autorização dos pais ou encarregados.

Que devo fazer se o meu filho ou filha estiver ausente?

Um aluno deve estar presente pelo menos metade do dia de escola para ser considerado presente. Se o aluno chegar à escola mais tarde do que os horários abaixo indicados, serão considerados ausentes- tardios=AT:

- Escola Primária: 11:30 da manhã (exceto Escola Pulaski)
- Escola Pulaski: 12:00 da tarde
- Ensino Intermédio: 10:55 da manhã
- Escola Secundária de New Bedford: 10:57 da manhã
- Escola Intermédia/Secundária Whaling City/Academia Trinity Day/ Programa de Pais Adolescentes: 10:30 da manhã

Da mesma forma, se os alunos forem dispensados com mais de metade do dia escolar restante, serão considerados ausentes=AD. Se um aluno estiver ausente, deve apresentar uma nota de explicação para as ausências. As explicações escritas devem estar em conformidade com as políticas escolares existentes. A nota deve incluir as datas das ausências e a razão das ausências. Além disso, deve ser escrito a tinta e assinado por um dos pais ou encarregado. O professor ou qualquer funcionário que receba notas do médico ou dos pais para um aluno ausente deve enviar todas as notas recebidas dos pais e médico por meio de “class dojo”, e-mail, ou pessoalmente, etc. ao escritório para que seja registado precisamente em ASPEN e nos arquivos do aluno

Informações e Impacto sobre a Presença Escolar para os Pais / Encarregados

Os pais e encarregados têm a responsabilidade legal de garantir que o seu filho ou filha esteja na escola todos os dias em que a escola está em sessão. É uma grande prioridade para o Distrito da NBPS monitorizar a presença e abordar as razões pelas quais alguns estudantes estão cronicamente ausentes. Além disso, é a missão da NBPS de trabalhar com as famílias e parceiros comunitários para garantir que os alunos cheguem à escola a tempo, todos os dias e prontos para aprender. Todas as ausências devem ser verificadas por meio de documentação adequada. Se não apresenta a documentação adequada isso terá como resultado uma ausência não justificada. Uma nota dos pais/encarregado não desculpa uma ausência se a ausência não cumprir os critérios das ausências justificadas.

MA Lei do Estado de MA Capítulo 76 – No Que Diz Respeito à Presença Escolar

- La ley del estado de Massachusetts establece que los padres deben garantizar que los niños entre las edades de 6 a 16 años asistan a la escuela.
- Los profesionales de la educación tienen el mandato de informar al Departamento de Niños y Familias (DCF) si sospechan que un niño está sufriendo de negligencia educativa.
- Si el ausentismo escolar persiste, los oficiales de asistencia escolar tienen el mandato de presentar una solicitud de asistencia para niños que requieren asistencia ante el Tribunal de Menores. Si un estudiante está en la escuela primaria, se presenta una denuncia penal por falta de asistencia a la escuela se presentará contra el padre.
- Las familias que reciben beneficios bajo la Ayuda transitoria a Familias con Hijos Dependientes están sujetas a requisitos de asistencia específicos. Secretarios, por favor notifiquen al Oficial de Asistencia qué estudiantes presentan la Verificación de Asistencia del DTA.
- Las familias en la vivienda están sujetas a requisitos específicos de asistencia.

Informações e Impacto sobre a Presença Escolar para os Pais / Encarregados

Informações de Contato Escolar



New Bedford Public Schools
455 County Street, NB, MA 02740
Phone: 508.997.4511

ELEMENTARY SCHOOLS

Charles S. Ashley

Principal: Christine Pugliese
122 Rochambeau Street, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 40500

Elizabeth Carter Brooks

Principal: Jennifer Medeiros
212 Nemasket Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 41550

Elwyn G. Campbell

Principal: Lisa Wheelden
145 Essex Street, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 42550

Carney Academy

Principal: Maria Reidy
247 Elm Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 43550

James B. Congdon

Principal: TBA
50 Hemlock Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 44550

John B. DeValles

Principal: TBA
120 Katherine Street, NB, MA 02744
508.997.4511 Ext. 45550

Alfred J. Gomes

Principal: Ellyn Gallant
286 South Second Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 46550

Ellen R. Hathaway

Principal: Alexander Pella
256 Court Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 48550

Hayden-McFadden

Principal: Tammy Morgan
361 Cedar Grove Street, NB, MA 02746
508.997.4511 Ext. 49552

Irwin M. Jacobs

Principal: Timothy McLaughlin
47 Emery Street, NB, MA 02744
508.997.4511 Ext. 47550

Abraham Lincoln

Principal: Lina DeJesus
445 Ashley Boulevard, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 51550

Carlos Pacheco

Principal: Nicole Brine
261 Mt. Pleasant Street, NB, MA 02746
508.997.4511 Ext. 52550

John A. Parker

Principal: Amy Bousquet
705 County Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 53550

Casimir Pulaski

Principal: Melissa Rego
1097 Braley Road, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 54550

Renaissance Community School for the Arts

Principal: Daniel Somes
286 South Second Street, NB, MA 02744
508.997.4511 Ext. 55550

Thomas R. Rodman

Principal: Kim Marshall
497 Mill Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 56550

Jireh Swift

Principal: Tonya Vitorino
2203 Acushnet Avenue, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 57550

William H. Taylor

Principal: Rafaela DeFigueiredo Spence
71 Portland Street, NB, MA 02744
508.997.4511 Ext. 58550

Betsey B. Winslow

Principal: Carolyn Pontes
561 Allen Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 59550

MIDDLE SCHOOLS

Keith Middle School

Principal: David Mather
225 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 2286

Normandin Middle School

Principal: Sean McNiff
81 Felton Street, NB, MA 02745
508.997.4511 Ext. 2281

Roosevelt Middle School

Principal: Daniel Bossolt
119 Frederick Street, NB, MA 02744
508.997.4511 Ext. 2291

HIGH SCHOOLS

New Bedford High School

Headmaster: Bernadette Coelho
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20500

New Bedford High School

Asst. Headmaster: Joyce Cardoza
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20504

New Bedford High School – Grade 9

Asst. Principal: Marco DeBrito
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20502

New Bedford High School – Grade 10

Asst. Principal: Jose Edwards
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20505

New Bedford High School – Grade 11

Asst. Principal: Jeffrey Longo
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20507

New Bedford High School – Grade 12

Asst. Principal: Kathryn Rezendes
230 Hathaway Boulevard, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 20506

Trinity Day Academy

Principal: Christopher Oliva
181 Hillman Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 23550

Whaling City Jr./Sr. High School

Principal: John Tweedie
455 County Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 38550

PROGRAMS

Parenting Teens Program

Director: Wendy Andrade
181 Hillman Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 34550

Adult & Continuing Education

Manager: Bernice Jensen
181 Hillman Street, NB, MA 02740
508.997.4511 Ext. 33550

Informações e Impacto sobre a Presença Escolar para os Pais / Encarregados

Modelo para os pais/encarregado para notificar a escola das ausências das crianças

Pais: Este é um modelo útil que pode usar sempre que precisar de enviar uma nota sobre a ausência da sua criança. Por favor, consulte as páginas 5-6 para obter uma lista de ausências dispensadas.

_____ (Rua)
 _____ (Cidade, Código Postal)
 _____ (Telefone de Casa)
 _____ (Data)

Caro Diretor _____,

O propósito desta carta é pedir que desculpe a ausência da minha criança,
 _____ (Nome do aluno), no dia _____. (Data(s) da Ausência)

A minha criança esteve ausente da escola pela seguinte razão:

- Uma doença ou lesão
- Uma morte na família imediata
- Crise pessoal ou familiar significativa
- Comparecimento no Tribunal
- Teste Médico ou Psicológico
- Dia santo religioso
- Visitas a escolas de educação especial
- Outra: _____

Por favor, forneça uma breve explicação: (Adicionalmente, por favor, anexe qualquer documentação médica ou outra documentação necessária).

Entendo que ele/ela deve fazer qualquer trabalho de classe ou de casa perdido como resultado desta ausência. Se tiver alguma pergunta, posso ser contactado no trabalho. _____ (Número de telefone) ou em casa _____. (Número de telefone)

Sinceramente, _____ (Assinatura do Pai/Mãe/Encarregado)

Apêndice A

Glossário de Termos

Absentismo Crônico: Percentagem de alunos ausentes mais de 10% dos dias que estão matriculados na escola.

Construtivamente Presente (CP): Ausência dispensada devido a uma viagem de estudo escolar, feriado religioso, mau tempo, razões médicas verificadas, “comprar o dia” ou trabalho acadêmico concluído, enquanto ausente, durante uma hospitalização ou durante uma suspensão, por exemplo, como aprovado pelo Diretor Escolar.

Truancy (Falta não autorizada): Quando um aluno tem uma ausência não justificada, e os pais ou o encarregado desconhecem a ausência.

Ausência Dispensada: Quando um aluno está ausente da escola com documentação válida considerada apropriada pelo distrito escolar, como uma consulta médica, visita a uma universidade, comparecimento no tribunal e luto.

Ausência Não Dispensada: Quando a ausência de um aluno não satisfaz os critérios para uma ausência dispensada (ver acima).

Suspensão dentro da Escola (ISS): Quando o aluno recebe um castigo obrigatório na escola durante o qual o aluno deve aprender e realizar todas as atividades escolares sob a supervisão na sala de ISS. O aluno não deve ser marcado ausente.

Atraso: Quando um aluno vem atrasado para a escola, deve chegar à escola antes que metade do dia escolar termine.

Suspensão Escolar (OSS): Quando um aluno recebe uma licença obrigatória da escola como forma de castigo. Os alunos serão marcados com outro código OSS, o aluno recebe instrução acadêmica para completar o trabalho escolar perdido.

Telefonemas Robóticos (Robocalls): São chamadas automáticas diárias geradas pelo sistema escolar para notificar os pais de que um aluno não está na escola. Os telefonemas robóticos devem ser gravados pelos Administradores Escolares ou pessoa designada e devem ser feitos em várias línguas. Se um aluno chega com atraso, a família ainda receberá diariamente um telefonema robótico.

CHIPS (Criança com Necessidade de Possíveis Serviços): A equipa composta pelo Oficial de Presença Escolar, pais/encarregado, pode incluir ligação do Tribunal e pode incluir pessoal de apoio, tal como o

Apêndice A

conselheiro, o conselheiro de adaptação escolar e coordenador de serviços integrals. O aluno deve estar a violar a lei da CRA para ser elegível para uma reunião de CHIPS/TIP. Ausente pelo menos 8 dias no trimestre em curso, ou 11 dias no trimestre atual, dependendo dos períodos de marcação da escola identificada. As escolas devem documentar na ASPEN todas as intervenções utilizadas para abordar as ausências. Consulte o Gráfico de Fluxo para orientação.

Plano de Intervenção da Presença (AIP): Um Plano de Intervenção da Presença (AIP) é um instrumento para ajudar famílias, alunos e escolas a manterem-se em comunicação sobre os objetivos de um aluno para a presença durante o ano letivo. Este plano é um documento de trabalho, partilhado entre o pessoal da escola, a família dos alunos e o oficial de presença escolar. O Plano de Intervenção da Presença será gerado pela equipa da presença escolar após a 6ª ausência não justificada do aluno no período escolar ou trimestre em curso.

Compra de Tempo/Dias (Buy Back): 3 horas de tempo supervisionado durante a Escola de Sábado, depois da escola ou nos programas académicos como o Apex para comprar (compensar) um dia.